

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1265-2026	
Nombre completo del contratista: INGRID LORENA GOMEZ MALDONADO	
Documento de identificación: 38.604.917	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/feb/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.1265-2026, suscrito con el/la señor(a) INGRID LORENA GOMEZ MALDONADO hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.1265-2026 en la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de ONCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$11.355.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición una (1) cuota, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$9.084.000)			
Adición: Por la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000).			
Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.355.000	\$ 2.271.000	\$ 9.084.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082604165 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 367444345 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05/JUN/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2026		
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026. los cuales deberán ser remitidos al			

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar.


La contratista paga la seguridad social en mora.

## 5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1265-2026

- Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
  - El contratista apoyó y garantizó la trazabilidad en la ejecución de las actividades de formación deportiva, mediante la implementación de procesos de preparación física y sesiones de entrenamiento dirigidas a 12 deportistas pertenecientes al programa Cali Élite. En este marco, se efectuó la aplicación de pruebas deportivas específicas al grupo femenino de Fútbol Sala, complementadas con entrenamientos técnicos orientados al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas. Asimismo, elaboró y entregó el mesociclo de entrenamiento correspondiente al mes de junio, diseñado para la planificación técnica de la selección femenina de Fútbol Sala, conformada por deportistas entre 15 y 18 años que realizan sus prácticas en la comuna 15 de Cali. La gestión desarrollada se ejecutó en concordancia con los lineamientos del programa Cali Élite, asegurando su articulación con los objetivos estratégicos definidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación, y garantizando el cumplimiento integral de las obligaciones contractuales vigentes.
- Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

- El contratista brindó apoyo en el proceso de verificación de asistencia de la preselección femenina de Fútbol Sala durante junio de 2026, garantizando el cumplimiento de las metas establecidas mediante el uso de registros confiables en la plataforma SIDER. La gestión quedó soportada en el sistema de control automatizado de asistencia y en la validación de la información registrada, asegurando la consistencia de los datos y su alineación con los lineamientos institucionales. Como evidencia documental, se adjunta el listado correspondiente.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.
- El contratista asistió a la convocatoria de mesa de trabajo realizada en la Liga de Tenis, en el marco del proceso de articulación interinstitucional orientado al apoyo a los Juegos Nacionales de Servidores Públicos 2026. La asistencia a esta mesa de trabajo se enmarca dentro de las acciones de coordinación y gestión institucional previstas en el contrato, garantizando la trazabilidad de las actividades desarrolladas y su alineación con los objetivos estratégicos definidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.
- El contratista brindó apoyo a la gestión del cargue de la documentación correspondiente al mes de junio de 2026 en el Sistema de Gestión de la Calidad, asegurando la correcta incorporación de la información requerida. Esta acción se ejecutó conforme a los lineamientos definidos por el programa, garantizando la observancia de las obligaciones contractuales asignadas y respaldando la trazabilidad del proceso de seguimiento institucional.
- Link de Drive de calidad:  
[:https://drive.google.com/drive/folders/16pAYVaLNJyad\\_Y1hQoxbOQG1tXtKqbYO](https://drive.google.com/drive/folders/16pAYVaLNJyad_Y1hQoxbOQG1tXtKqbYO)

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

- El contratista participó en la capacitación virtual convocada por área de cuentas de cobro de Fomento realizada a través de la plataforma Meet el día lunes 1 de junio de 2026, en el horario de 6:30 p.m. a 7:30 p.m., sobre el procedimiento de elaboración de cuentas de cobro. Durante la sesión se brindaron orientaciones específicas para la preparación de la cuenta final correspondiente al mes de junio de 2026. En el cumplimiento de las obligaciones contractuales y contribuye al fortalecimiento de los procesos administrativos, garantizando la correcta aplicación de los lineamientos institucionales.

**MEDIO DE VERIFICACION**


LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1HS2Qpr9317W5Epiu3LHcWQ4ARCVdlamc?usp=sharing>

**Recibo a Satisfacción de Servicios:** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.1265-2026

**Constancia de Paz y Salvo:** El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

**Observaciones al informe técnico:** Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
Se recomienda al contratista pagar la seguridad social dentro de los tiempos establecidos.	
7.FIRMAS RESPONSABLES	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 50%;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div> <b>TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</b>            Nombre y firma del Supervisor         </div> <div style="margin-top: 20px;">  </div> <div>           Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)         </div> </div> </div>	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/jun/2026	